

C.E./PdC n. _____ del ___/___/_____ e successive varianti n. _____ del ___/___/_____, n. _____ del ___/___/_____, _____,

relativa all'/agli immobile/i sopra descritto/i acquistato/i con,

- giusto atto di assegnazione del ___/___/_____, Rep. _____ (per i soci di cooperative)
- giusto atto di compravendita del ___/___/_____, Rep. _____ (per acquirenti da Ditte/Imprese) ai sensi dell'art. 31 comma 45 e segg. della L. 23/12/1998 n. 448 e s.m.i.

CHIEDE / CHIEDONO

(barrare con una crocetta)

il nulla-osta con determinazione del prezzo massimo di vendita per la vendita, successiva alla prima, dell'immobile/degli immobili sopra specificato/i **ubicato/i in Comparto P.E.E.P.** n. _____ ai sensi dell'art.35 della L 865/1971;

il nulla-osta con determinazione del prezzo massimo di vendita per la vendita, successiva alla prima, dell'immobile/degli immobili sopra specificato/i, **realizzato/i in edilizia convenzionata** ai sensi dell'art.18 del DPR 380/2001, ubicato/i nel P.U.E. n. _____;

A tal fine,

DICHIARA / DICHIARANO

1. che l'ultimo titolo edilizio abilitativo dell'/degli immobile/i in oggetto è il seguente:

2. la conformità urbanistica dello stato di fatto dell'/degli immobile/i all'ultimo titolo edilizio abilitativo sopra citato;
3. la conformità urbanistica dello stato di fatto dell'/degli immobile/i alle planimetrie catastali.

Alla presente si allegano tutti i seguenti documenti:

- Copia del primo atto di cessione dell'/degli immobile/i in oggetto, tra la Ditta Costruttrice e il primo acquirente;
- Copia atto notarile di compravendita/assegnazione dell'/degli immobile/i in oggetto (se il richiedente non ha acquistato l'immobile direttamente dalla Ditta Costruttrice);
- Copia della Convenzione relativa al Comparto P.E.E.P. /P.U.E. di appartenenza (allegata all'atto di compravendita dell'immobile e, comunque, in possesso del Notaio rogante di tale atto);
- Copia del Certificato di Agibilità/Abitabilità;
- Visura catastale aggiornata dell'immobile;
- Planimetria catastale dell'immobile;
- Fotocopia/e leggibile/i e in corso di validità del/i documento/i di riconoscimento del/i richiedente/i;
- Marca da bollo da 16,00€ (oltre a quella già allegata alla presente istanza) da apporre sul nulla-osta al momento del rilascio;
- Attestazione di versamento in originale di 80,00€ (per Diritti di Istruttoria) e di 40,00€ (per Diritti di Segreteria), per complessivi 120,00€ spettanti al Comune. Tale pagamento, con causale "Diritti di Istruttoria e di Segreteria Immobili P.E.E.P." potrà essere effettuato:
 - con unico bollettino postale sul C/C n. 12092656 intestato al Servizio di Tesoreria del Comune di Montesilvano;
 - con bonifico bancario su conto corrente IBAN n. IT03P060557734000000000673 presso Banca delle Marche-Filiale di Montesilvano (Tesoreria Comune di Montesilvano).

Distinti saluti.

Li _____, ___/___/_____

.....
(FIRMA)

.....
(FIRMA)

Ogni comunicazione in merito dovrà essere inviata al:

Sig./Sig.ra _____ via _____ n. _____ CAP _____, località _____, Comune di _____ (_____). Tel. _____/_____, Cell. _____/_____
--